

Definities

- **cursist:** de natuurlijke persoon die een cursus of examen bijwoont;
- **klant:** de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst met VCV sluit;
- **rijopleiding:** opleiding die dient tot het behalen van een rijbewijs, c.q. het verhogen van de rijvaardigheid;
- **beroepsopleiding:** opleiding niet zijnde een rijopleiding, gericht op het verkrijgen van kennis en/of het aanleren van vaardigheden voor een uit te oefenen beroep;
- **theoretische cursus:** collectieve of individuele opleiding niet zijnde een beroepsopleiding;
- **VCV:** Vervoerscollege Venlo BV, VCV Venlo BV;
- **schriftelijk:** per brief, inschrijfformulier of e-mail;
- **werkdag:** een van de dagen van maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen als vastgelegd in lid 3 van de Algemene Termijnenwet.

Artikel 1 Geldigheid

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door VCV gesloten overeenkomsten met cursisten en/of klanten. Het volgen van een opleiding bij VCV geldt automatisch als acceptatie van deze voorwaarden. Voorts zijn deze voorwaarden van toepassing op alle door VCV uitgebrachte offertes en opdrachtbevestigingen, voor zover partijen niet uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 1.2 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen alsdan overleggen teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij en indien voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.
- 1.3 Indien op een overeenkomst tussen de cursist en/of klant en VCV deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn verklaard, stemt de cursist en/of klant in met toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op eventueel latere overeenkomsten, tenzij later schriftelijk anders wordt overeengekomen.
- 1.4 Indien VCV bij een wijziging van haar Algemene Voorwaarden een nieuwe revisie hiervan publiceert, blijven tussen partijen de voorwaarden van kracht die de cursist en/of klant als laatste hebben geaccepteerd.
- 1.5 Op sommige diensten, zoals het afnemen van examens bij externe exameninstututen, zijn specifieke, door het betreffende instituut opgestelde voorwaarden van kracht. Door acceptatie van de algemene voorwaarden van VCV, accepteert de cursist en/of klant tevens de algemene voorwaarden zoals deze zijn opgesteld en worden gehanteerd door het betreffende externe instituut.

Artikel 2 Aanbiedingen

- 2.1 Alle aanbiedingen en/of offertes c.q. prijsopgaven zijn vrijblijvend, tenzij uit de offerte nadrukkelijk anders blijkt. Alle offertes zijn (tenzij nadrukkelijk anders vermeld) geldig tot 30 dagen na dagtekening. Indien binnen 30 dagen na dagtekening van de offerte een overeenkomst niet tot stand is gekomen, is VCV gerechtigd het aanbod in te trekken, dan wel de aangeboden prijzen en condities te wijzigen.
- 2.2 Toezending van offertes, prijsopgaven en/of (andere) documentatie verplicht VCV niet tot acceptatie van de opdracht.
- 2.3 Aanvullingen en/of afwijkingen van onderhavige voorwaarden dienen telkenmale uitdrukkelijk schriftelijk te zijn overeengekomen en hebben uitsluitend rechtsgeldigheid voor de toepasselijke overeenkomst. Dergelijke aanvullingen en/of afwijkingen zijn niet van toepassing op andere overeenkomsten.

Artikel 3 Inschrijving en privacy beleid

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand als VCV een bewijs van de cursist en/of klant heeft ontvangen middels:
 - a. een door een cursist en/of klant ingevuld en ondertekend inschrijfformulier, of;
 - b. een door een cursist en/of klant gemaakte inschrijving via de webwinkel of –portal, of;

- c. een door de cursist en/of klant geaccepteerde en ondertekende offerte of opdrachtbevestiging.
- 3.2 Door het aangaan van de overeenkomst als bedoeld onder 3.1 accepteert de cursist en/of klant (voor zover dat nog niet eerder is gebeurd) tevens de geldende Algemene Voorwaarden.
- 3.3 De cursist en/of klant is verplicht op het eerste verzoek van VCV alle relevante (persoons-/bedrijfs-) gegevens en/of informatie aan VCV ter beschikking te stellen. VCV is niet aansprakelijk voor foutief verstrekte gegevens.
- 3.4 VCV verwerkt de aangeleverde persoonsgegevens in lijn met de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De cursist en /of klant wordt geacht bekend te zijn met de wijze waarop, voor welk doel en voor welk tijdsbestek VCV de persoonsgegevens ~~gebruikt en indien gewenst verwijderd~~ kunnen worden. De cursist en/of klant geeft VCV toestemming om zijn of haar persoonsgegevens te gebruiken voor de administratie van VCV en de communicatie met de (examen-)instituten.
- 3.5 VCV faciliteert diverse (software)applicaties waarmee de cursist en/of klant inzage heeft in de persoonsgegevens van de cursist en/of zijn cursusvorderingen en/of behaalde examenresultaten en/of zijn bevoegdheden. De cursist geeft VCV toestemming voor het gebruik van deze gegevens voor deze doeleinden.
- 3.6 Een cursist en/of klant is zelf verantwoordelijk voor het aanleveren en wijzigen van de juiste contactgegevens.
- 3.7 Zowel de cursist als de klant zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien.
- 3.8 VCV kan zonder opgave van reden(en) een aanvraag en/of inschrijving van een cursist en/of klant afwijzen.
- 3.9 Afspraken en overeenkomsten met ondergeschikte personeelsleden van VCV binden VCV niet, voor zover ze door VCV niet schriftelijk zijn bevestigd. Als ondergeschikt personeel zijn in dit verband te beschouwen alle medewerkers en werknemers die geen procuratie hebben.

Artikel 4 Algemeen en Intellectuele eigendom

- 4.1 Het auteursrecht van het cursusmateriaal berust bij VCV. Een cursist mag het door VCV opgestelde en/of door VCV te beschikking gestelde cursusmateriaal uitsluitend voor zichzelf gebruiken. Het is de cursist verboden het cursusmateriaal te verspreiden, of er video- en/of geluidsopname van te maken. Tevens is het de cursist verboden om video- en/of geluidsopname te maken van de door VCV verzorgde training, cursus of opleiding.
- 4.2 Als een cursist is gestart met een cursus vindt geen restitutie van cursusgeld meer plaats.
- 4.3 Een cursist dient aanwijzingen en opdrachten van een docent of examinerator altijd direct op te volgen.
- 4.4 Een cursist dient gedurende de opleiding en/of het examen alle wettelijk verplichte documenten bij zich te dragen.

Artikel 5 Prijzen en betaling

- 5.1 Alle overeenkomsten worden steeds afgesloten op basis van de op het tijdstip van afsluiting geldende prijzen. Als uitzondering hierop geldt de losse rijopleiding. Indien bij deze opleiding tussentijds de prijzen worden aangepast, zal dit ruimschoots vooraf worden gecommuniceerd. De cursist en/of klant is in dat geval gerechtigd om de overeenkomst binnen 14 dagen op te schorten dan wel te ontbinden. Dit ontslaat hem echter niet van de reeds ontstane verplichtingen.
- 5.2 Indien na het aangaan van de overeenkomst de exploitatiekosten, zoals lonen, sociale lasten, omzetbelasting, autokosten, brandstof e.d. verhogingen ondergaan, ook al geschieden deze ingevolge reeds bij de aanbieding voorziene omstandigheden, kunnen deze worden doorberekend. VCV is gerechtigd tijdens de overeenkomst de prijs te verhogen.
- 5.3 Bij betaling per factuur geldt een uiterste betaaltermijn van 14 dagen na factuurdatum. Bij latere betaling is de cursist en/of klant aan VCV 1,25% rente – te rekenen vanaf de vervaldag van de factuur – verschuldigd. Indien de cursist vervolgens in gebreke blijft en VCV daardoor genooddaakt is haar vordering ter incasso uit handen te geven, dan is de cursist en/of de klant -naast de betaling van de hoofdsom en de rente - tevens 15% incassokosten en de eventuele proceskosten verschuldigd.

- 5.4 Zolang de cursist en/of klant de opleidings- en/of examenkosten aan VCV niet, of niet volledig heeft betaald, mag VCV een bewijs van slagen achterhouden. Tevens heeft VCV het recht om de cursist de toegang tot het examen te ontzeggen. Dit ontslaat de cursist en/of klant echter niet van zijn verplichtingen jegens VCV.

Artikel 6 Verplaatsing of annuleren

- 6.1 Een klant en/of cursist die een deelname aan een les, opleiding, training of cursus wil annuleren, doet dat persoonlijk en/of telefonisch, tijdens kantooruren bij een medewerker van de afdeling Planning van VCV en niet bij een docent of instructeur.
- 6.2 Annuleren van een reeds afgesproken praktijkles van een losse rijopleiding dient door de klant en/of cursist uiterlijk twee werkdagen voor aanvang te geschieden. ~~Bij latere annulering of niet verschijnen~~ wordt 100% van de cursusprijs in rekening gebracht.
- 6.3 Bij overige opleidingen rekent VCV de volgende annuleringskosten aan de klant en/of cursist:
- 25% van de cursusprijs bij annulering eerder dan 4 weken voor aanvang;
 - 50% van de cursusprijs bij annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang;
 - 75% van de cursusprijs bij annulering tussen 2 weken en 1 werkdag voor aanvang;
 - 100% van de cursusprijs bij annulering op de lesdag en ná aanvang van de opleiding.
- 6.4 Bij onvoldoende deelname aan een cursus heeft VCV het recht de cursus te annuleren, VCV zal in dergelijke gevallen alternatieve data voorstellen. Een dergelijke annulering ontslaat de cursist en/of de klant nimmer van zijn verplichtingen jegens VCV.

Artikel 7 Examen

- 7.1 Een cursist mag deelnemen aan een examen als:
- de cursist voldoet aan de examenvoorwaarden;
 - hij of zij kan aantonen dat hij de examenvoorwaarden heeft geaccepteerd;
 - hij of zij aan de examinerende instantie een geldig identiteitsbewijs kan tonen.
- 7.2 VCV mag een examen annuleren als de werkdag ervoor het examen- of lesgeld nog niet is betaald. Dit ontslaat de cursist en/of klant echter niet van zijn betalingsverplichting.
- 7.3 Het exameninstituut bepaalt de regels omtrent het aanvragen en/of afleggen van een examen.
- 7.4 Indien het examen is aangevraagd, dient het volledige examengeld te worden betaald. Het exameninstituut bepaalt of en wanneer sprake is van restitutie van examengeld.
- 7.5 Als een examen door toedoen van een cursist niet kan doorgaan, vindt geen restitutie plaats van betaald examengeld, dan wel dient nog verschuldigd les- en/of examengeld direct te worden betaald.

Artikel 8 Verplichtingen klant en/of cursist

- 8.1 De klant en/of cursist is verplicht om:
- zich te houden aan de afgesproken datum, tijd en plaats van de te volgen lessen. Indien de cursist zonder tijdige annulering niet op de afgesproken datum, tijd en plaats aanwezig is, is de klant en/of cursist gehouden het volledige lesgeld aan VCV te voldoen;
 - een melding te doen aan VCV voor eventuele medische klachten en/of beperkingen die invloed (kunnen) hebben op de bevoegdheid en/of geschiktheid tot het besturen van het motorrijtuig en/of het bedienen van machines die tijdens de opleiding en/of het examen dienen te worden bestuurd en/of bediend;
 - te allen tijde een geldig en officieel legitimatiebewijs van zichzelf bij zich te dragen;
 - een geldig rijbewijs te bezitten en bij zich te dragen voor de categorie waarvoor dit wettelijk verplicht is;
 - VCV tijdig in kennis te stellen van veranderingen aan zijn persoonsgegevens;
 - een melding te doen aan VCV indien er sprake is van ontzegging van de rijbevoegdheid en/of indien de cursist onder invloed verkeert van alcohol en/of drugs.
- 8.2 VCV is op geen enkele wijze aansprakelijk indien de klant en/of cursist verzuimt zich aan zijn verplichtingen te houden en/of verzuimt tijdig melding te doen van punten uit artikel 8.

Artikel 9 Aansprakelijkheid en geheimhouding

- 9.1 VCV geeft bij een uitnodiging voor een opleiding of examen aan of een cursist bijzondere persoonlijke beschermingsmiddelen moet meenemen en/of dragen. Als de cursist deze niet of niet goed draagt, is VCV niet aansprakelijk voor schade en/of letsel als gevolg daarvan.
- 9.2 VCV is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het handelen of nalaten van een cursist, die niet handelt volgens aanwijzingen en/of opdrachten van een docent.
- 9.3 VCV is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt aan of door een cursist, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van VCV.
- 9.4 De aansprakelijkheid van VCV wordt beperkt tot het laagste van de volgende twee bedragen: het bedrag dat de verzekeraar van VCV uitkeert plus het eigen risico van VCV of de totale cursusprijs.
- 9.5 Een cursist is aansprakelijk voor bekeuringen, schades en aansprakelijkheden, die door een cursist worden veroorzaakt tijdens een cursus of examen.
- 9.6 De cursist is zelf verantwoordelijk voor zijn persoonlijke eigendommen en bezittingen. VCV is in géén geval aansprakelijk voor diefstal of verlies hiervan tijdens een cursus of examen.
- 9.7 De verantwoordelijkheden ten behoeve van het verkrijgen van subsidie en eventuele loonsuppletie ligt bij de werkgever van de cursist. Bij fouten in de procedure kan VCV nimmer aansprakelijk worden gesteld. Gedurende het gehele subsidietraject zijn prijs- en wetswijzigingen onder voorbehoud.
- 9.8 Middels diverse (technologische) methoden voorziet VCV de cursist en/of de klant van informatie over gevolgde en/of te volgen opleidingen en/of behaalde resultaten. Daar deze informatie uit verschillende bronnen afkomstig kan zijn, is VCV is niet aansprakelijk voor de juistheid van deze informatie.
- 9.9 VCV verplicht zich, onvoorwaardelijk en onherroepelijk, tot geheimhouding tijdens en na beëindiging van de cursus en/of opleiding van alle (bijzondere) persoonsgegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden. VCV garandeert dat alle werknemers die toegang hebben van persoonsgegevens van cursisten en/of klanten gebonden zijn aan deze verplichting tot geheimhouding en zich zullen onthouden van het kopiëren, doorgeven, overdragen of anderszins ongeoorloofd verspreiden van persoonsgegevens aan derden.
- 9.10 De verplichting tot geheimhouding geldt niet indien en voor zover openbaarmaking is geboden op grond van de wet en/of rechterlijke uitspraak, in welk geval de te openbaren informatie zo beperkt mogelijk zal worden gehouden.

Artikel 10 Klachten en toepasselijk recht

- 10.1 Een cursist en/of klant kan een klacht per email bij de directie van VCV indienen, zodat deze een passende oplossing of voorziening kan treffen. Indien de klacht niet tot tevredenheid wordt opgelost kan de cursist en/of klant zijn klacht of een handelswijze van VCV, die mogelijk in strijd is met de NRTO-gedragscode, voorleggen aan de Commissie Kwaliteitshandhaving van het NRTO, waar VCV bij is aangesloten.
- 10.2 Op deze overeenkomst en geschillen tussen de cursist en VCV is Nederlandse recht van toepassing.
- 10.3 De rechter in de vestigingsplaats van een der partijen is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.
- 10.4 Partijen zullen eerst een beroep doen op de rechter nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.